**Checklist met verplichte bijlagen**

Bijlage A

De verplichte bijlagen maken onderdeel uit van uw aanvraag voor een lening en dienen samen met het aanvraagformulier te worden ingediend. Zolang wij niet in het bezit zijn van de voorgeschreven bijlagen is de aanvraag onvolledig en wordt deze niet door ons in behandeling genomen.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 |  | **Projectplan**  Het projectplan bevat de minimaal verplichte onderdelen zoals opgenomen in het model projectplan. |
| 2 |  | **Een verslag over de financiële positie van de aanvrager in de vorm van de laatst opgemaakte en volledige jaarrekening\***  Indien de aanvrager deel uitmaakt van een groep van ondernemingen: kopie van de geconsolideerde jaarrekening op groepsniveau.  *\* Als bedoeld in artikel 361 van het Burgerlijk Wetboek of indien niet beschikbaar de balans en de staat van baten en lasten en de toelichting daarop (niet ouder dan 1 jaar). Deze informatie wordt gebruikt voor de bepaling van de ratio’s en rente.* |
| 3 |  | **Kopie van een recent bankafschrift** *(niet ouder dan 1 jaar)* waarop ten minste het rekeningnummer, de tenaamstelling en datum zichtbaar zijn of een verklaring van de bank dat opgegeven rekeningnummer bij de betreffende bank bekend is en op naam van de aanvrager staat. |
| 4 |  | **Kopie bewijs toegezegde financiering door organisaties buiten het project**  Alleen indien het project wordt medegefinancierd door een of meerdere organisaties die geen aanvrager zijn. Indien het bewijs/ de bewijzen van toegezegde financiering nog niet beschikbaar is/ zijn, neem dan een garantstelling voor het financieringsbedrag op in het projectplan. |
| 5 |  | **Kopie CV aanvragers**  Een toelichting op de opleiding en achtergrond van de aanvrager(s). |
| 6 |  | **Kopie volmacht**  Alleen indien de aanvraag wordt ingediend door een intermediair. |